

決 裁 印	事務部長	庶務班長	班	担当者

願い出のとおり交付する。  
 なお、決裁後は収入証紙に消印をする。

## 証 明 書 交 付 願

令和      年      月      日

岡山県立水島工業高等学校長 殿

卒業年月日	昭和・平成	年	3 月	日卒業
学 科 名	科			
氏 名	(旧姓)			
	昭和・平成	年	月	日生
住 所	〒			
	TEL (      )      -			
申請者	氏名	(続柄)		
	住所	〒		
	TEL (      )      -			
申請者確認欄	<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの <input type="checkbox"/> 学籍記載情報 <input type="checkbox"/> 卒業証書授与原簿番号			確認者

次のとおり交付してください。

記

※ 太枠内は申請者の自署によること。

種 別	必要部数	単 価	金 額	発行番号	契 印
卒業証明書 (      )	通	370円	円		
成績証明書 (      )	通	370円	円		
調 査 書	通	370円	円		
単位修得証明書	通	370円	円		
そ の 他	英文の証明書を希望する場合は、種別欄の(      )に「英文」と記載すること。 英文の場合      氏名のローマ字表記(      )				
収入証紙  ち ょう 付 欄					